IF Sudeste MG

Bacharelado em Sistemas de Informação

Linguagem de Programação 2

Marco Antonio Araújo

Bárbara Santana Saab

João Vítor Pureza

Maria Eduarda Tavares

**TEMA:** Sistema de Controle de Ponto

**Descrição geral do sistema:** O sistema proposto possui como principal objetivo auxiliar a gestão de pessoas, em específico para a empresa Fonte Jr., sendo uma demanda da mesma. A ideia é gerar relatórios gerenciais com informações sobre a assiduidade dos funcionários, o que auxilia na aplicação de sanções, analisar o comportamento e níveis de motivação dos colaboradores. O “Ponto” realiza o controle de entrada e saída dos colaboradores, de abstenções e horas trabalhadas de acordo com as políticas da empresa.

**Requisitos Funcionais:**

1. O Sistema deve possibilitar ao Diretor de GP (Gestão de Pessoas) o cadastro de Cargo informando:
   1. Nome;
   2. Carga Horária Obrigatória.
2. O Sistema deve possibilitar ao Diretor de GP o cadastro de Departamento informando:
3. Nome;
4. Cargos atribuídos.
5. O Sistema deve possibilitar ao Diretor de GP o cadastro de Turno informando:
   1. Nome;
   2. Horas início;
   3. Horas fim.
6. O Sistema deve possibilitar ao Analista de GP cadastrar Funcionários no Sistema tendo:

Informações pessoais:

1. Nome;
2. Sobrenome;
3. CPF;
4. RG;
5. Sexo;
6. Nascimento.

Endereço:

1. CEP;
2. Logradouro;
3. Número;
4. Complemento;
5. Bairro;
6. Cidade;
7. UF.

Informações profissionais:

1. Matricula;
2. Curso;
3. Data de admissão;
4. Cargo;
5. Departamento;
6. Carga Horária de Trabalho Semanal.

Informações de Contato:

1. Telefone residencial;
2. Celular;
3. E-mail.
4. O Sistema deve possibilitar ao Funcionário a marcação de Ponto ao clicar no botão “Entrada” ou “Saída”, informando Hora de Entrada ou Hora de Saída.
5. O Sistema deve gerenciar a marcação do ponto do funcionário de acordo com a Carga Horária de Trabalho do funcionário.
6. Caso ocorra uma falta ou o Funcionário não cumpra a Carga Horária Obrigatória semanal, o Sistema deve gerar um Cartão de acordo com o Sistema de Sanção da Fonte Jr.
7. O Sistema deve diferenciar os Cartões em dois tipos: “Assiduidade” para aqueles que o próprio sistema criar e “Outros” para aqueles que o Diretor de GP ou Analista de GP criando
8. O Sistema deve possibilitar ao Funcionário a visualização dos cartões recebidos e em andamento, tendo a possibilidade de justificar os cartões de assiduidade em andamento.
9. O Sistema deve possibilitar ao Diretor de GP e o Analista de GP criar Cartões para os Funcionários informando:
10. Tipo;
11. Cor;
12. Motivo;
13. Funcionário;
14. Data.
15. O Sistema deve possibilitar ao Diretor de GP e o Analista de GP marcar um afastamentos (férias, feriados, folgas, e etc.) para um Funcionário informando:
16. Data de Começo;
17. Data de Término;
18. Justificativa;
19. Funcionário.
20. O Sistema deve possibilitar ao Diretor de GP e ao Analista de GP gerenciar a assiduidade de um funcionário da empresa.
21. O Sistema deve possibilitar aos Diretores e ao Analista de GP gerar Relatórios informando:
22. Tipo;
23. Funcionário.
24. O Sistema deve ser capaz de Alertar um Funcionário, através de um e-mail, sobre prazos de justificativa de cartões (dentro do prazo de 48h) e sobre o recebimento de cartões.
25. O Sistema deve possibilitar aos Diretores de cada departamento a geração de informes para o Analista de GP solicitando a criação de cartões para os funcionários de seu departamento informando o motivo do cartão e a data do ocorrido.
26. O Sistema deve contabilizar as horas trabalhadas além da Carga Horária Obrigatória semanal e armazená-las no Banco de Horas.
27. O Sistema deve gerenciar o Banco de Horas, onde a cada uma hora semanal à mais, deve-se eliminar um cartão Amarelo relacionado á assiduidade. A cada duas horas semanais à mais eliminar um cartão Laranja relacionados à assiduidade. A cada quatro horas semanais à mais, eliminar um Cartão Vermelho relacionados à assiduidade.
28. O Sistema deve gerenciar o Banco de Horas zerando as horas extras de cada mês e reiniciando a contagem para mês seguinte.
29. O Sistema deve, ao final do mês, gerenciar os cartões de acordo com a seguinte regra: A cada dois cartões azuis deve-se gerar um cartão amarelo, a cada dois cartões amarelos deve-se gerar um cartão laranja e a cada dois cartões laranjas deve-se gerar um cartão vermelho. O sistema deve unir esses cartões apenas se o tipo for igual.